

Stary Szelków, dnia 2 sierpnia 2022 r.

GGKŚZPI.271.18.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zakup sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa** w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

### Rozdział I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Szelków, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków

tel. 29 71 76 001

e-mail: [urząd@szelkow.pl](mailto:urząd@szelkow.pl)

strona internetowa: [www.bip.szelkow.pl](http://www.bip.szelkow.pl)

### Rozdział II. TRYB ZAMÓWIENIA, PODSTAWA PRAWNA

#### 1. Tryb zamówienia

Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – wyłączenie zgodnie z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z procedurami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zgodnie z zasadą konkurencyjności.

#### 2. Wspólny Słownik Zamówień(CPV):

- dla I części zamówienia: zakup i dostawa sprzętu komputerowego:

<b>30213000-5</b>	Komputery osobiste
<b>30213100-6</b>	Komputery przenośne

35100000-5	Urządzenia awaryjne i zabezpieczające
42962000-7	Urządzenia drukujące i graficzne
48000000-8	Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
30216110-0	Skanery komputerowe

- dla II części zamówienia: **zapewnienie cyberbezpieczeństwa systemu informatycznego poprzez zakup i dostawę specjalistycznego oprogramowania i urządzeń**

30233000-1	Urządzenia do przechowywania i odczytu danych
32420000-3	Urządzenia sieciowe
48517000-5	Pakiety oprogramowania informatycznego
<b>- dla III części zamówienia: szkolenie dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa</b>	
80500000-9	Usługi szkoleniowe

### Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup sprzętu komputerowego, oprogramowania oraz przeprowadzenie szkoleń dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa** w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

Zamówienie podzielone jest na części:

- część I zamówienia: zakup i dostawa sprzętu komputerowego,
  - część II zamówienia: zapewnienie cyberbezpieczeństwa systemu informatycznego poprzez zakup i dostawę specjalistycznego oprogramowania i urządzeń,
  - część III zamówienia: szkolenia dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa.
2. Wykaz asortymentu stanowiącego przedmiot zapytania znajduje się w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załączniki nr 1 (OPZ)** do niniejszego zapytania ofertowego z podziałem na części.
  3. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia oraz obowiązki Wykonawcy zawiera Wzór umowy – **załącznik nr 3a** do zapytania ofertowego **dot. I i II części zamówienia oraz – załącznik nr 3b** do zapytania ofertowego **dot. III części zamówienia.**

4. Miejsce dostawy: **Urząd Gminy w Szelkowie**

**Stary Szelków 39**

**06-220 Stary Szelków**

5. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w Zapytaniu ofertowym i w załącznikach do zapytania normy krajowe lub normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to Zamawiający dopuszcza w tym zakresie rozwiązania równoważne.

Oznacza to, że parametry techniczne tak wskazanych produktów, określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Ponadto, w każdym przypadku stwierdzenie, że opis czy też cecha opisanego produktu, która może wskazywać na źródło pochodzenia lub producenta to Wykonawca również jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w zapytaniu i/lub w załącznikach do zapytania. Dopuszcza się również wykazanie tej równoważności normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w OPZ (Opis Przedmiotu Zamówienia). Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”. Przy doborze materiałów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest zapewnić również osiągnięcie wskaźników określonych w OPZ.

6. Zaoferowane przez Wykonawcę urządzenia oraz inne wyroby i artykuły będące elementami oferty stanowiącej przedmiot zamówienia, a także towarzyszące im akcesoria muszą spełniać wymagania norm technicznych stosowanych w Polsce oraz norm europejskich.

7. Zaoferowane, a następnie wniesione, dostarczone, rozpakowane, rozstawione, zainstalowane oraz przeprowadzone przeszkolenie z obsługi, przez Wykonawcę:

a. urządzenia oraz towarzyszące im akcesoria muszą spełniać wymagania norm technicznych stosowanych w Polsce oraz norm europejskich,

b. urządzenia muszą być kompletne i wyposażone we wszystkie elementy/akcesoria (przyłącza, akumulatory, kable, itp.) niezbędne do ich uruchomienia i prawidłowej pracy u Zamawiającego, bez konieczności zakupu przez Zamawiającego dodatkowych elementów.

8. Dostarczone urządzenia oraz inne wyroby będące elementami dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, a także ich akcesoria muszą być:

a. produktami o wysokiej jakości, spełniającymi obowiązujące normy oraz wymagania Zamawiającego,

b. fabrycznie nowe, nigdy wcześniej nieużywane, nieposiadające śladów użytkowania, niedotknięte żadną wadą fizyczną oraz wolne od obciążeń prawami osób trzecich,

c. zapakowane w oryginalne opakowania ich producentów i zaopatrzone w etykiety

jednoznacznie identyfikujące dany produkt i producenta.

9. Dostarczone rozwiązanie ma być kompletne, tzn. musi zawierać wszystkie elementy zapewniające płynne funkcjonowanie dostarczonych urządzeń. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczenia przez Wykonawcę urządzeń, w tym ich akcesoriów stanowiących przedmiot zamówienia, będących produktami powystawowymi lub demonstracyjnymi.

10. Wszystkie zaoferowane, a następnie dostarczone przez Wykonawcę urządzenia będące elementami dostawy stanowiącej przedmiot zamówienia, które tego wymagają, muszą posiadać np. instrukcje obsługi, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności CE, niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa określone w odrębnych przepisach lub protokoły zgodności z obowiązującymi normami oraz inne dokumenty wymagane przy tego typu urządzeniach i narzędziach.

#### **Rozdział IV. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem określonym w rozdziale III Zapytania ofertowego. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia.

#### **Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się:
  - dla części I zamówienia: **do 30.11.2022r.**
  - dla części II zamówienia: **do 30.11.2022r.**
  - dla części III zamówienia: **do 30.11.2022r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

#### **Rozdział VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. Dotyczy I, II i III części zamówienia:  
***Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.***

#### **Rozdział VII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY ORAZ SPOSÓB OCENY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO SPEŁNIANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę, który:  
Jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu

Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia – **załącznik nr 4** (należy zaznaczyć w formularzu której części dotyczy oświadczenie).
3. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.
4. Przestanki odrzucenia oferty:

Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) Została złożona przez Wykonawcę:
  - a) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym, lub
  - b) powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
  - c) wykluczonego z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- c) Ponadto oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
  - a) Wykonawca nie uzupełni brakujących oświadczeń, dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub nie udowodni, że zaoferowany sprzęt spełnia minimalne standardy określone w warunkach zamówienia.

## **Rozdział VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
  - Formularz ofertowy - **załącznik nr 2**,
  - Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków, braku powiązań z Zamawiającym,

brak podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4,

- Pełnomocnictwo osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (jeśli dotyczy).

## Rozdział IX. INFORMACJA O SPOSOBIE KONTAKTOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie pytania bądź wątpliwości można przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
3. Do kontaktów z Wykonawcami upoważnieni są:
  - Andrzej Dudzik w sprawach proceduralnych tel. 29 7176724, 297176725, [urząd@szelkow.pl](mailto:urząd@szelkow.pl)
  - Adam Guza w sprawach technicznych tel. 29 7176032, [a.guza@szelkow.pl](mailto:a.guza@szelkow.pl)
  - Piotr Jasiński w sprawach technicznych tel. 29 7176032, [admin@szelkow.pl](mailto:admin@szelkow.pl)

## Rozdział X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.
3. Ofertę należy opracować na drukach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego lub na dokumentach własnych wykonawcy, które zawierają identyczne dane.
4. Formularz ofertowy oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
6. Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego należy dołączyć do oferty. W przypadku spółki cywilnej upoważnienie do występowania w imieniu spółki może wynikać z umowy spółki dołączonej do oferty bądź oferta może zostać podpisana przez wszystkich wspólników.
9. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).



10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; dokumenty dot. spełniania warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie.
11. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

## Rozdział XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca powinien w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego podać łączną cenę brutto /z VAT/ przedmiotu zamówienia w PLN za każdą część zamówienia dla której składa ofertę w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku dla każdej części zamówienia.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia za przedmiot zamówienia. Dlatego cena musi obejmować wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym dostawę.

## Rozdział XII. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

**Uwaga:** Dotyczy części I, II i III

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:  
**Cena - 100 %** (oddzielnie dla poszczególnych części zamówienia),
2. Punkty w tym kryterium zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:  $\text{cena brutto najniższa z badanych ofert} / \text{cena brutto oferty badanej} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$ .
3. Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może zdobyć w postępowaniu: 100 pkt.
4. Oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą ofertę złożoną w postępowaniu.
5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawca nie może zaproponować ceny oferty dodatkowej wyższej niż w złożonej ofercie pierwotnej.

### Rozdział XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w Rozdziale VIII. można złożyć:
  - a) **za pośrednictwem bazy konkurencyjności**  
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> (instrukcja składania ofert dostępna na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>  
Ofertę i inne dokumenty za pośrednictwem bazy konkurencyjności należy złożyć w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
lub
  - b) **tradycyjnie, w formie papierowej** można składać do Urzędu Gminy w Szelkowie, Stary Szelków 39, 06-220 Stary Szelków, **oryginały podpisane umieścić w kopercie/opakowaniu** i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.  
lub
  - c) **drogą mailową na adres:** [urząd@szelkow.pl](mailto:urząd@szelkow.pl) z adnotacją lub nazwą pliku „Oferta dot. postępowania nr 271.18.2022”
2. Termin składania ofert upływa: **10 sierpnia 2022r. do godz. 10:00**
3. Termin otwarcia ofert: **10 sierpnia 2022r. do godz. 10:30**
4. Oferty złożone po terminie bądź w inny sposób nie będą rozpatrywane.

### Rozdział XIV. ZAWARCIE UMOWY Z WYBRANYM WYKONAWCĄ

- a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- b) Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta według projektu umowy stanowi **załącznik nr 3a dot. I i II części zamówienia oraz załącznik nr 3b dot. III części zamówienia.**
- c) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

### Rozdział XV. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych



osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Szelków**
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [urząd@szelkow.pl](mailto:urząd@szelkow.pl) tel. 297176717;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu

do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **Rozdział XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu publikacji niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zapytanie może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zmiana zapytania ofertowego oraz treść pytań wraz z wyjaśnieniami zostanie opublikowana na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz na stronie <https://bip.szelkow.pl> w zakładce Zaproszenia do złożenia propozycji cenowej o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 130 tys. zł netto

## **Rozdział XVII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1,
2. Formularz oferty dot. I, II i III części – załącznik nr 2,
3. Wzór umowy dot. I i II części – załącznik nr 3a,
4. , Wzór umowy dot. III części – załącznik nr 3b,
5. Oświadczenie – załącznik nr 4

Zatwierdzam

Wójt Gminy Szelków

/ - / Arnold Maciej Grossmann