

## PROTOKÓŁ Nr XVII/2016

z XVII sesji Rady Gminy w Szelkowie, odbytej w Gminnym Centrum Kultury, Czytelnictwa i Sportu w Starym Szelkowie, dnia 14 marca 2016 r.

Obrady rozpoczęto o godz. 10.00 zakończono o godz. 11.40.

Obradom przewodniczył Dariusz Bartosiewicz – Przewodniczący Rady Gminy w Szelkowie, który stwierdził, że w obradach uczestniczy 15 radnych, co stanowi 100 % składu Rady Gminy. W związku z tym obrady dzisiejszej sesji są prawomocne do podejmowania uchwał.

Przewodniczący obrad przywitał Radnych Rady Gminy w Szelkowie, Sołtysów, Wójta Gminy Szelków, Skarbnika Gminy Szelków, Kierowników Referatów i pracowników Urzędu Gminy, Dyrektorów Jednostek Organizacyjnych, Przedstawicieli Organizacji Politycznych oraz wszystkich zaproszonych i obecnych na XVII sesji Rady Gminy w Szelkowie.

Przewodniczący obrad poinformował, że proponowany porządek obrad został doręczony obecnym na sesji. W związku z tym zapytał o ewentualne zmiany do porządku obrad.

Uwag do porządku obrad nie było.

**Danuta Jarkowska** – Wiceprzewodnicząca Rady Gminy w Szelkowie odczytała porządek obrad.

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie i przegłosowanie ewentualnych zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Szelków między sesjami.
5. Interpelacje i zapytania radnych.
6. ci zwierząt na terw sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szelkowie.
7. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Szelków na lata 2016-2018.
8. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szelkowie.
9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości położonej w obrębie miejscowości Nowy Szelków.
10. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości położonej w obrębie miejscowości Dzierzanowo.

11. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Szelków w 2016 roku”.
12. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Szelków.
13. Podjęcie uchwały w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Szelków.
14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Szelków.
15. Podjęcie uchwały w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej publicznego gimnazjum, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Szelków.
16. Sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Szelkowie za 2015 rok.
17. Sprawozdanie z działalności stałych Komisji Rady Gminy w Szelkowie za 2015 rok.
18. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Gminę Szelków za 2015 rok.
19. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
20. Wolne wnioski i informacje.
21. Zakończenie obrad sesji.

Przy obecności 15 radnych na XVII sesji, Rada Gminy w Szelkowie jednogłośnie przyjęła przedstawiony porządek obrad.

### **Ad. pkt. 3**

Przewodniczący obrad wystąpił z wnioskiem o odstąpienie od odczytania protokołu z XVI sesji Rady Gminy w Szelkowie, odbytej w dniu 29 stycznia 2016 r.

Przewodniczący obrad poinformował, że protokół znajduje się w Biurze Rady w Urzędzie Gminy w Szelkowie i jest do wglądu dla zainteresowanych.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie wniosek o przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji bez odczytania.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem wniosku głosowało - 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Rada Gminy w Szelkowie przyjęła jednogłośnie wniosek o przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji Rady Gminy w Szelkowie bez odczytania.

Następnie Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XVI sesji Rady Gminy w Szelkowie bez odczytania, odbytej dnia 29 stycznia 2016r.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem protokołu głosowało - 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Rada Gminy w Szelkowie przyjęła jednogłośnie protokół z XVI sesji Rady Gminy w Szelkowie bez odczytania, odbytej dnia 29 stycznia 2016 r.

#### **Ad. pkt. 4**

**Arnold Maciej Grossmann** – Wójt Gminy Szelków przedstawił sprawozdanie z działalności między sesjami od dnia 29 stycznia 2016 r. do dnia 11 marca 2016 r.

Do przedstawianego sprawozdania uwag nie było.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Szelków między sesjami.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem sprawozdania głosowało - 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Przewodniczący obrad stwierdził, że Rada Gminy w Szelkowie przyjęła jednogłośnie przedstawione sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Szelków między sesjami.

Sprawozdanie stanowi załącznik Nr 1 do protokołu.

#### **Ad. pkt. 5**

Interpelacje i zapytania radnych – nie było.

## Ad. pkt. 6

**Bożena Zabek** – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej poinformowała, że w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci zachodzi konieczność dostosowania przepisów Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szelkowie stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXVII/100/05 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 31 stycznia 2005 r. do obowiązujących przepisów prawa.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szelkowie.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szelkowie.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem głosowało - 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XVII/70/2016 została przyjęta jednogłośnie.  
Uchwała stanowi załącznik Nr 2 do protokołu.

## Ad. pkt. 7

**Bożena Zabek** – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej poinformowała, że zgodnie z treścią art. 176 pkt 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań własnych gminy należy m.in. opracowanie i realizacja 3-letniego gminnego programu wspierania rodziny. Istotnym elementem ustawy jest wprowadzenie rozbudowanego systemu profilaktyki na rzecz rodziny wychowującej małoletnie dzieci, przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej. W ramach działań profilaktycznych w gminie ustawa wprowadza m.in. obowiązek opracowania i realizacji 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny. Przedstawiła zasoby instytucjonalne działające w obszarze wspierania rodzin na terenie gminy Szelków tj.:

1. Urząd Gminy w Szelkowie – przyznawanie i wypłacanie stypendiów uczniom, finansowanie dowozu do szkoły dzieci niepełnosprawnych, przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych i energetycznych.

2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szelkowie – pomoc finansowa i rzeczowa, dożywianie dzieci w szkołach, praca socjalna.
3. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – przeciwdziałanie problemom nadużywania alkoholu.
4. Zespół Interdyscyplinarny – wsparcie i pomoc osobom i rodzinom doznającym przemocy.
5. Przychodnia Lekarska – działalność w zakresie profilaktyki i opieki zdrowotnej.
6. Placówki oświatowe – wsparcie pedagogiczne dla rodziców i dzieci, działalność edukacyjna, przyznawanie wyprawek szkolnych.
7. Przedszkole Samorządowe w Szelkowie – zapewnienie opieki i pomoc w rozwoju psychospołecznym dziecka.

Następnie przedstawiła cel główny programu, którym jest wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych w procesie przywracania ich zdolności do prawidłowego funkcjonowania. Następnie omówiła cele szczegółowe programu tj.:

- 1) Diagnozowanie i analiza środowisk rodzinnych poprzez:
  - a) wywiad środowiskowy w rodzinie przeżywającej trudności,
  - b) pracę socjalną polegającą na rozpoznaniu deficytów w zakresie pełnienia ról rodzicielskich, zaniedbań względem dzieci oraz ocenie sytuacji dziecka w rodzinie, środowisku szkolnym, rówieśniczym,
  - c) konsultacje ze specjalistami w celu sprecyzowania czynników mających wpływ na dysfunkcjonalność rodziny.
- 2) Zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych dziecka i rodziny poprzez:
  - a) objęcie dożywianiem uczniów z terenu gminy realizujących obowiązki szkolny w szkołach,
  - b) monitorowanie zagrożeń dotyczących sytuacji zdrowotnej dzieci poprzez kontakt i współpracę z właściwą placówką służby zdrowia,
  - c) zapewnienie pomocy materialnej i rzeczowej rodzinom w ramach ustawy o pomocy społecznej.
- 3) Rozwijanie umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny poprzez:
  - a) umożliwienie rodzinom korzystania z pomocy asystenta rodziny, którego zadaniem jest organizowanie pracy z rodziną miejscu zamieszkania,
  - b) pomoc w dostępie rodzinom przeżywającym trudności do konsultacji i specjalistycznego poradnictwa psychologicznego, pedagogicznego, terapeutycznego.
- 4) Zapobieganie powstawaniu sytuacji kryzysowych wymagających interwencji oraz rozwiązywaniu już istniejących poprzez:
  - a) systematyczne monitorowanie rodzin zagrożonych kryzysem przez pracowników socjalnych, nauczycieli, pedagogów szkolnych oraz przedstawicieli innych zawodów kontaktujących się z rodziną, w tym placówkami służby zdrowia,
  - b) motywowanie członków rodziny do podejmowania działań na rzecz ograniczenia bądź niwelowania dysfunkcji np. podjęcie terapii leczenia

uzależnień – współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywaniu Problemów Alkoholowych, Punktem Konsultacyjnym, współpraca z Policją i Zespołem Interdyscyplinarnym,

- c) współpraca z podmiotami, instytucjami działającymi w środowisku lokalnym w szczególności ze szkołami, policją, placówkami służby zdrowia, sądami, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w celu poprawy sytuacji rodzinnej pod względem zdrowotnym, materialnym i społecznym.

Dodała, że program realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szelkowie przy współpracy z: Urzędem Gminy w Szelkowie, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Szelkowie, Zespołem Interdyscyplinarnym, Placówkami oświatowymi, Przychodnią Lekarską, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Makowie Mazowieckim, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Makowie Mazowieckim, Policją, Kuratorami sądowymi i Kościołem. Finansowanie 3 -letniego Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2016-2018 odbywać się będzie w ramach środków budżetu Gminy Szelków, dotacji oraz środków pozabudżetowych pozyskanych z innych źródeł.

Poinformowała, że monitoring programu będzie polegał na zbieraniu, analizie i ocenie danych pod kątem realizacji programu. Umożliwi wgląd w realizację podejmowanych działań, ocenę ich skuteczności oraz podejmowanie działań korygujących. Miejscem realizacji Programu jest obszar gminy Szelków. Koordynatorem jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szelkowie. Program ma charakter otwarty, co oznacza, że powinien ewaluować w zależności od pojawiających się potrzeb. Ewaluacja Programu odbywać się będzie poprzez sporządzanie rocznego sprawozdania z przeprowadzonych działań w danym roku obowiązywania programu. Sprawozdanie z realizacji Programu sporządzone zostanie na podstawie informacji uzyskanych od podmiotów uczestniczących w realizacji poszczególnych zadań i zgodnie z w/w ustawą składane do Rady Gminy Szelków w terminie do 31 marca.

Nadmieniła, że Gminny Program Wspierania Rodziny zakłada tworzenie sprzyjających warunków dla poprawy życia rodzin i dzieci. Niezbędne jest systematyczne podnoszenie świadomości społecznej w zakresie przyczyn i skutków dysfunkcji oraz promowanie rodzinnego stylu życia. Aby osiągnąć zamierzone cele w realizację programu powinny włączyć się aktywne instytucje, placówki i organizacje, które swoimi działaniami, wspierają dzieci i rodziny. Spodziewanym efektem realizacji programu ma być polepszenie sytuacji dziecka i rodziny, zwiększenie poczucia bezpieczeństwa socjalnego, ograniczenie patologii społecznej, zminimalizowanie negatywnych zachowań oraz stworzenie skutecznego systemu wsparcia dla rodziny i dziecka.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Szelków na lata 2016-2018.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Wspierania Rodziny w Gminie Szeków na lata 2016-2018.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem głosowało - 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XVII/71/2016 została przyjęta jednogłośnie.  
Uchwała stanowi załącznik Nr 3 do protokołu.

### **Ad. pkt. 8**

Przewodniczący obrad poinformował, że rozpatrywaniem skargi na Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej zajęła się Komisja Rewizyjna. Czekaliśmy na odpowiedź z Samorządowego Kolegium Odwoławczego w tej sprawie. Poprosił Panią Mariolę Bładosz o odczytanie postanowienia Samorządowego Kolegium Odwoławczego.

**Mariola Bładosz** – Inspektor ds. administracyjnych poinformowała, że 23 lutego 2016 r. wpłynęło postanowienie Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ostrołęce dotyczące rozpoznania odwołania Pana ██████████ od decyzji. Z akt sprawy wynika w sposób nie budzący wątpliwości, że „strona skarżąca nie dotrzymała ustawowego 14 dniowego terminu do skutecznego wniesienia odwołania. Kwestionowaną decyzję doręczono stronie w dniu 17 grudnia 2015 r. - dowód w postaci doręczenia. Natomiast odwołanie wniosła strona składając je w siedzibie organu I instancji w dniu 14 stycznia 2016 r., przy czym podnieść należy, że strona w ustawowym terminie nie zgłosiła wniosku o przywrócenie terminu do wniesienia odwołania. Ustawowy 14 dniowy termin do wniesienia odwołania upłynął w dniu 31 grudnia 2015 r. W związku z powyższym stwierdzić należy, że odwołanie wniesiono po ustawowym terminie”.

Przewodniczący obrad poprosił Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o przedstawienie opinii na temat rozpatrywanej skargi.

**Mirosław Jankowski** – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Szekowie poinformował, że po otrzymaniu skargi Komisja zapoznała się z całą dokumentacją w kwestiach poruszanych przez skarżącego. Następnie w dniu 7 marca 2016 r. opracowała opinię.

Przewodniczący Komisji odczytał opinię Nr 1/2016 z dnia 7 marca 2016 r., która stanowi załącznik do projektu uchwały. Nadmieniał, że Komisja Rewizyjna Rady Gminy w Szelkowie jednogłośnie uznała skargę za niezasadną.

Opinia Nr 1/2016 Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Szelkowie z dnia 7 marca 2016 r. stanowi załącznik do projektu uchwały i jest do wglądu w biurze Rady.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

**Wiesława Krakowska** – Radna Rady Gminy nadmieniła, że uczestniczyła w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej jako jej członek i podtrzymuje stanowisko zawarte w opinii Komisji Rewizyjnej. Uważa, że Pan ██████ nachodzi Panią Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, obraża ją i nie rozumie, że ona może tylko tyle na ile pozwalają jej przepisy.

**Agnieszka Kucharska** – Radna Rady Gminy dodała, że również uczestniczyła w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej w dniu 7 marca 2016 r. jako jej członek. Zaznaczyła, że podtrzymuje stanowisko zawarte w opinii Komisji Rewizyjnej, gdyż po zapoznaniu się z dokumentacją sprawy i wysłuchaniu Pani Kierownik uważa, że to ona jest pokrzywdzona, ponieważ jest szykanowana, a dochód w tej rodzinie znacznie przekracza kryterium zawarte w przepisach prawa.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szelkowie.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi na Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Szelkowie.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem głosowało - 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XVII/72/2016 została przyjęta jednogłośnie.  
Uchwała stanowi załącznik Nr 4 do protokołu.

#### **Ad. pkt. 9**

**Joanna Ciechanowicz** - Podinspektor ds. gospodarki gruntami, planowania przestrzennego i budownictwa poinformowała, że podjęcie niniejszej uchwały wynika z upoważnienia zawartego w art. 18 ust. 2 pkt 9 lit a ustawy z dnia 8 marca



1990r. o samorządzie gminnym, który to przepis do wyłącznej właściwości Rady Gminy zastrzega prawo określania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej. Do czasu określenia zasad Wójt Gminy może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Rady, wyrażoną w drodze uchwały.

Dodała, że nieruchomość o numerze ewidencyjnym 95 i powierzchni 0,0200ha stanowi drogę, będącą własnością Gminy Szelków. Z uwagi na małą szerokość (1,5 m), nieruchomość nie jest wykorzystywana jako droga. Właściciel działki nr 96, do której zabezpieczała ewentualny dojazd, złożył oświadczenie, że nie wnosi zastrzeżeń do zbycia tej działki przez Gminę Szelków.

Nadmieniła, że w Uchwale Nr XVI/69/2016 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 29 stycznia 2016r. w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej położonej w obrębie miejscowości Nowy Szelków określono, że sprzedaż ma nastąpić w trybie przetargu nieograniczonego, czym wkroczone w kompetencje Wójta. W niniejszej uchwale uchyla się wyżej wymienioną uchwałę w całości.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości położonej w obrębie miejscowości Nowy Szelków.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości położonej w obrębie miejscowości Nowy Szelków.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem głosowało - 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XVII/73/2016 została przyjęta jednogłośnie.  
Uchwała stanowi załącznik Nr 5 do protokołu.

#### **Ad. pkt. 10**

**Joanna Ciechanowicz** - Podinspektor ds. gospodarki gruntami, planowania przestrzennego i budownictwa poinformowała, że podjęcie niniejszej uchwały wynika z upoważnienia zawartego w art. 18 ust. 2 pkt 9 lit a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym, który to przepis do wyłącznej właściwości Rady Gminy zastrzega prawo określania zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony, o ile

ustawy szczególne nie stanowią inaczej. Do czasu określenia zasad Wójt Gminy może dokonywać tych czynności wyłącznie za zgodą Rady, wyrażoną w drodze uchwały.

Nadmieniła, że nieruchomość o numerze ewidencyjnym 90 i powierzchni 0,1700 ha stanowi własność Gminy Szelków, nie jest dla nas przydatna, z kolei jest zainteresowanie jej nabyciem przez osoby fizyczne.

Dodała, że w Uchwale Nr XVI/68/2016 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 29 stycznia 2016r. w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej położonej w obrębie miejscowości Dzierzanowo określono, że sprzedaż ma nastąpić w trybie przetargu nieograniczonego, czym wkroczone w kompetencje Wójta. W niniejszej uchwale uchyla się wyżej wymienioną uchwałę w całości.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości położonej w obrębie miejscowości Dzierzanowo.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości położonej w obrębie miejscowości Dzierzanowo.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem głosowało - 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XVII/74/2016 została przyjęta jednogłośnie.  
Uchwała stanowi załącznik Nr 6 do protokołu.

### **Ad. pkt. 11**

**Marta Kędziarska** - Podinspektor ds. gospodarki komunalnej, drogownictwa i działalności gospodarczej poinformowała, że zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie należy do zadań własnych Gminy, wynikających z ustawy o ochronie zwierząt. Realizacja zapisów ustawy ma na celu rozwiązanie problemu, związanego z bezdomnymi zwierzętami, spowodowanego głównie takimi przyczynami jak:

- niekontrolowane rozmnażanie zwierząt,
- porzucanie zwierząt przez właścicieli,
- ucieczki zwierząt,
- łatwość pozyskania zwierząt,
- panujące mody na dane rasy zwierząt,

- brak edukacji i wiedzy społeczeństwa w zakresie metod zapobiegania bezdomności, ze szczególnym uwzględnieniem sterylizacji i kastracji.

Nadmieniła, że art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt nakłada na Radę Gminy obowiązek określenia corocznie do dnia 31 marca, w drodze uchwały programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. W związku z powyższym przygotowany został Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na rok 2016, który stanowi załącznik do projektu uchwały.

Obejmuje on swoim zakresem realizację takich zadań jak:

- 1) zbieranie (odławianie) z terenu Gminy bezdomnych psów, zagubionych, wałęsających się, pozostających bez opieki właściciela i przekazywanie ich do schroniska dla bezdomnych zwierząt;
- 2) poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt pozostających tymczasowo pod opieką Gminy;
- 3) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt bezdomnych;
- 4) sprawowanie opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 5) wykonywanie na koszt Gminy sterylizacji i kastracji zwierząt bezdomnych pozostających pod tymczasową opieką Gminy, przed przekazaniem ich nowym właścicielom;
- 6) prowadzenie mechanizmów finansowych zachęcających mieszkańców Gminy do adopcji zwierząt bezdomnych, tj.: zakup karmy na okres 6 m-cy od dnia adopcji;
- 7) usypianie ślepych miotów;
- 8) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 9) edukacja mieszkańców Gminy w zakresie opieki nad zwierzętami.

Zgodnie ze wskazaniem ustawy o ochronie zwierząt projekt programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt został przekazany do zaopiniowania:

- 1/ Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii,
- 2/ Kołom Łowieckim działającym na terenie naszej Gminy tj. „Orzyc”, „Ponowa” „Ursus”,
- 3/ Stowarzyszeniu na rzecz bezpańskich zwierząt „Niczyje” działającym na terenie naszej Gminy.

Projekt programu został pozytywnie zaopiniowany przez Powiatowego Lekarza Weterynarii. Opiniujący Program Zarządcy Obwodowych Kół Łowieckich i Stowarzyszenie nie wnieśli uwag do projektu Programu.

Zwróciła uwagę, że w Programie wskazano koordynatora oraz realizatorów poszczególnych zadań.

Na koniec swojej wypowiedzi poinformowała, że podjęcie uchwały wywoła skutki finansowe dla Gminy Szelków. W Programie wskazano wysokość środków finansowych przeznaczonych na jego realizację oraz sposób ich wydatkowania, które

zostały ujęte w planie finansowym budżetu Gminy Szelków na rok 2016. Mając powyższe na względzie przedłożenie Radzie Gminy Szelków projektu uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Szelków w 2016 roku”.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Szelków w 2016 roku”.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem uchwały głosowało 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XVII/75/2016 została przyjęta jednogłośnie.  
Uchwała stanowi załącznik Nr 7 do protokołu.

### **Ad. pkt. 12**

**Joanna Ciechanowicz** - Podinspektor ds. gospodarki gruntami, planowania przestrzennego i budownictwa poinformowała, że Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego uchwała Rada Gminy. Jest ono formą realizacji obowiązku prowadzenia polityki przestrzennej przez samorządowe władze lokalne. Sporządzenie i uchwalenie studium jest obowiązkowe. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania Gminy jest nie tylko aktem określającym założenia lokalnej polityki przestrzennej, lecz zawiera ustalenia wiążące przy sporządzaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz elementy regulujące w postaci lokalnych zasad zagospodarowania terenu.

W sytuacji, gdy w gminie obowiązuje uchwalone już studium władze Gminy mają obowiązek dokonywania okresowej oceny jego aktualności na podstawie art. 32 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Jeśli studium jest nieaktualne w całości lub w części to ustawa zobowiązuje władze do dokonania zmiany i uaktualnienia obowiązującego studium.

Nadmieniła, że studium, jako dokument ukierunkowujący wszystkie działania związane z zagospodarowaniem przestrzeni, stanowi zbiór ogólnych wytycznych do:

- 1) sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, a więc przede wszystkim do koordynacji ustaleń planów miejscowych – funkcja koordynująca wynika wprost z zapisu art. 9 ust. 4 oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, który stanowi, iż ustalenia Studium są wiążące przy sporządzaniu miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego. Oznacza to wymóg zachowania zgodności między tymi dokumentami. Innymi słowy, ustalenie planu sprzeczne ze studium powoduje nieważność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 2) opracowywania programów inwestycyjnych i operacyjnych,
- 3) opracowywania innych przedsięwzięć związanych z zarządzaniem przestrzenią, a stanowiących instrumenty realizacji przyjętej polityki przestrzennej.

Dodała, że rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Mazowieckiego stwierdzono nieważność Uchwały V/18/2015 Rady Gminy w Szelkowie z dnia 10 marca 2015r. w sprawie uchwalenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Szelków, z uwagi na obowiązek uwzględnia w Studium map zagrożenia powodziowego i map ryzyka powodziowego sporządzonych przez Prezesa Krajowego Zarządu Gospodarki Wodnej.

Poinformowała, że zachodzi więc konieczność wznowienia prac dotyczących zmiany Studium. W pierwszej kolejności niezbędne jest podjęcie Uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Szelków.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Szelków.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Szelków.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem głosowało - 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XVII/76/2016 została przyjęta jednogłośnie.  
Uchwała stanowi załącznik Nr 8 do protokołu.

### **Ad. pkt. 13**

**Justyna Owsiewska** – Podinspektor ds. oświaty kultury i zdrowia poinformowała, że ustawa o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych

innych ustaw z dnia 6 grudnia 2013 r., wprowadziła nowe zasady przyjęć dzieci do publicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego. Konsekwencją tych zmian jest fakt, że obecnie zasady rekrutacji oraz kryteria stosowane na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego określone zostały w ustawie z dnia 7 września 1992 r. o systemie oświaty, a dla drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego kryteria ustalają organy prowadzące daną formę wychowania przedszkolnego.

Dodała, że zgodnie z art. 20c ust. 4 i 6 ustawy o systemie oświaty, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący. Kryteria te uwzględniają zapewnienie jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi, oraz lokalne potrzeby społeczne. Organ prowadzący określa także liczbę punktów przypisanych tym kryteriom w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumenty niezbędne dla potwierdzenia spełniania kryterium.

Przedstawione w projekcie uchwały kryteria mają być stosowane w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznego przedszkola prowadzonego przez Gminę Szelków. Zaproponowane kryteria odnoszą się do sytuacji rodzinnej dziecka oraz woli pomocy rodzicom w wychowaniu dzieci poprzez zapewnienie im wychowania przedszkolnego w jednostce leżącej najbliżej miejsca zamieszkania.

Nadmieniła, że dokumenty potwierdzające spełnianie danego kryterium zostały określone z zachowaniem zasady ograniczenia wysiłku zgromadzenia potrzebnych dokumentów, ale także rzetelnego wiarygodnego potwierdzenia danych na podstawie, których uznaje się pierwszeństwo jednego kandydata przed drugim.

Podjęcie tego rodzaju uchwały jest obligatoryjnym zadaniem gminy umożliwiającym w przedszkolu przeprowadzenie rekrutacji zgodnie z obowiązującym prawem.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Szelków.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Szelków.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem głosowało - 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XVII/77/2016 została przyjęta jednogłośnie.  
Uchwała stanowi załącznik Nr 9 do protokołu.

#### **Ad. pkt. 14**

**Justyna Owsiewska** – Podinspektor ds. oświaty kultury i zdrowia poinformowała, że zgodnie z art. 20e ust. 3 ustawy o systemie oświaty, kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych, oraz może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata, o którym mowa w art. 20c ust. 5.

Nadmieniła, że podjęcie tego rodzaju uchwały jest obligatoryjnym zadaniem gminy umożliwiającym publicznej szkole podstawowej przeprowadzenie rekrutacji na rok szkolny 2016/2017. Proponowane kryteria były uzgadniane z dyrektorem publicznej szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Szeków.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szekowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Szeków.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, dla której organem prowadzącym jest Gmina Szeków.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem głosowało - 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XVII/78/2016 została przyjęta jednogłośnie.  
Uchwała stanowi załącznik Nr 10 do protokołu.

### **Ad. pkt. 15**

**Justyna Owsiewska** – Podinspektor ds. oświaty kultury i zdrowia poinformowała, że zgodnie z art. 20e ust. 3 ustawy o systemie oświaty, kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznego gimnazjum mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dane publiczne gimnazjum nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych, oraz może być brane pod uwagę kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata.

Dodała, że podjęcie tego rodzaju uchwały jest obligatoryjnym zadaniem gminy umożliwiającym publicznemu gimnazjum przeprowadzenie rekrutacji na rok szkolny 2016/2017. Proponowane kryteria były uzgadniane z dyrektorem publicznego gimnazjum, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Szelków.

Pytań i uwag do przedstawionego materiału nie było.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy w Szelkowie – Marek Dzikowski odczytał projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej publicznego gimnazjum, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Szelków.

Przewodniczący obrad poddał pod głosowanie przedstawiony projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej publicznego gimnazjum, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Szelków.

W głosowaniu wzięło udział 15 radnych.

Za przyjęciem głosowało - 15 radnych,  
przeciw nie było,  
nikt się nie wstrzymał.

Uchwała Nr XVII/79/2016 została przyjęta jednogłośnie.  
Uchwała stanowi załącznik Nr 11 do protokołu.

### **Ad. pkt. 16**

**Mirosław Jankowski** – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Szelkowie przedstawił sprawozdanie z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Szelkowie za 2015 rok, które stanowi załącznik Nr 12 do protokołu.

Pytań i uwag do przedstawione sprawozdania nie było.

KKw



### **Ad. pkt. 17**

Przewodniczący obrad poinformował, że zgodnie z § 71 ust. 1 Statutu Gminy Szelków, Przewodniczący komisji stałych, co najmniej raz do roku przedstawiają na sesji Rady sprawozdanie z działalności komisji za rok poprzedni.

**Józef Gutowski** – Przewodniczący Komisji Budżetu i Gospodarki Komunalnej rady Gminy w Szelkowie przedstawił sprawozdanie Komisji za 2015 rok, które stanowi z załącznik Nr 13 do protokołu.

**Hubert Rzewnicki** – Zastępca Przewodniczącego Komisji Rolnictwa Rady Gminy w Szelkowie przedstawił sprawozdanie Komisji za 2015 rok, które stanowi z załącznik Nr 14 do protokołu.

**Antoni Radłowski** – Przewodniczący Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury, Sportu i Rekreacji Rady Gminy w Szelkowie przedstawiła sprawozdanie Komisji za 2015 rok, które stanowi z załącznik Nr 15 do protokołu.

Pytań i uwag do przedstawionych sprawozdań nie było.

### **Ad. pkt. 18**

**Marzanna Ciszowska** – Zastępca Skarbnika Gminy poinformowała, że zgodnie z art. 30a Karty Nauczyciela gmina jest zobowiązana do przeprowadzenia analizy wynagrodzeń nauczycieli za poprzedni rok wg stopni awansu zawodowego. W 2015 roku na terenie Gminy Szelków w przeliczeniu na etat zatrudnionych było:

- nauczycieli stażystów 1,75 etatu,
- nauczycieli kontraktowych 1,59 etatu,
- nauczycieli mianowanych 7,31 etatu,
- nauczycieli dyplomowanych 16,78 etatu.

W poszczególnych grupach nauczyciele powinni osiągnąć wynagrodzenie w następujących kwotach:

- nauczyciele stażyści 2.717,59 zł,
- nauczyciele kontraktowi 3.016,52 zł,
- nauczyciele mianowani 3.913,33 zł,
- nauczyciele dyplomowani 5.000,37 zł.

Do wyliczenia średniego wynagrodzenia bierzemy: wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wysługę lat, dodatek motywacyjny, dodatek za wychowawstwo, wynagrodzenie za nadgodziny, nagrody, dodatek opiekuna stażu, dodatkowe wynagrodzenie roczne.

W 2015 roku na wynagrodzenia w poszczególnych grupach przeznaczaliśmy następujące kwoty:

- nauczyciele stażyści 47.815,76 zł,
- nauczyciele kontraktowi 58.214,72 zł,

- nauczyciele mianowani 359.969,86 zł,
- nauczyciele dyplomowani 1.035.349,75 zł.

Nauczyciele mianowani i dyplomowani Gminy Szelków osiągnęli średnie wynagrodzenie określone w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela. Na terenie Gminy Szelków grupa nauczycieli stażystów i kontraktowych nie osiągnęła średniego wynagrodzenia za 2015 rok.

Nadmieniła, że analiza wynagrodzeń została przeprowadzona do 20 stycznia 2016 roku. W związku z tym ustalono osobistą stawkę wynagrodzenia zasadniczego proporcjonalnie do okresu zatrudnienia i wymiaru czasu pracy, a następnie wysokość jednorazowego dodatku uzupełniającego dla nauczycieli stażystów i nauczycieli kontraktowych. Wyliczone jednorazowe dodatki uzupełniające zostały wypłacone do 31 stycznia 2016 r. dla 1 nauczyciela Przedszkola Samorządowego, 2 nauczycieli Publicznego Gimnazjum i 2 nauczycieli Publicznej Szkoły Podstawowej w łącznej kwocie 5.267,77 zł, tj. nauczyciele stażyści – 1.100,86 zł i kontraktowi – 4.166,91 zł.

Następnie w terminie do 10 lutego 2016 roku sporządzono i przekazano sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego do:

- Regionalnej Izby Obrachunkowej (również mailowo),
- Związku Nauczycielstwa Polskiego,
- Przewodniczącego Rady Gminy w Szelkowie,
- Dyrektorów Przedszkola Samorządowego, Publicznego Gimnazjum i Publicznej Szkoły Podstawowej.

Przewodniczący obrad otworzył dyskusję na powyższy temat.

Pytań i uwag do przedstawionego sprawozdania nie było.

#### **Ad. pkt. 19**

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych - nie było.

#### **Ad. pkt. 20**

**Tadeusz Lustyk** – sołtys wsi Chrzanowo zgłosił, że w miejscowości Chrzanowo po oczyszczaniu wody uległy uszkodzeniu zawory doprowadzające wodę do jego posesji. Po zgłoszeniu awarii do Miejskiego Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w Makowie Maz. naprawiono usterkę i wystawiono za nią rachunek, gdyż stwierdzono, że koszty naprawienia powstałej awarii pokrywa użytkownik przyłącza czyli odbiorca wody (wynika to z podpisanej umowy z odbiorcą).

**Arnold Maciej Grossmann** – Wójt Gminy Szelków zapytał się Pana Tadeusza Lustyka: Czy na pewno w miejscowości Chrzanowo przeprowadzono czyszczenie wody? Dodał, że zwrócimy na to baczniejszą uwagę.

**Hubert Rzewnicki** – Radny Rady Gminy poinformował, że do 14 marca 2016 r. właściciele urządzeń chłodniczych (np. schładzarek do mleka, klimatyzatorów, chłodni do owoców i warzyw) mieszczących ponad 3 kg czynnika chłodzącego, w tym także rolnicy, powinni zgłosić swój sprzęt do Centralnego Rejestru Operatorów (CRO). Obowiązek ten wynika z przepisów dostosowujących polskie prawo do przepisów prawa Unii Europejskiej, a dotyczących substancji zubażających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazów cieplarnianych. W celu uzyskania niniejszej karty, operator urządzenia, tj. jego właściciel lub też osoba zarządzająca obiektem, w którym urządzenie to się znajduje, powinien zarejestrować się w CRO, na stronie internetowej Instytutu Chemii Przemysłowej im. prof. Mościckiego w Warszawie, w systemie Biura Ochrony Warstwy Ozonowej i Klimatu (BOWOiK) – [www.cro.ichp.pl](http://www.cro.ichp.pl).

### **Ad. pkt. 21**

**Dariusz Bartosiewicz** – Przewodniczący obrad podziękował wszystkim obecnym za udział w obradach i dokonał zamknięcia obrad XVII sesji Rady Gminy w Szelkowie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokołowała:  
Justyna Owsiewska



**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**  
*Dariusz Bartosiewicz*

